

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»
(МБОУ «СШ № 23»)

ПРИКАЗ

« 24 » ноября 2021года

№ 01-05-463

О внесении изменений в Правила обработки персональных данных МБОУ «СШ № 23»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила обработки персональных данных МБОУ «СШ № 23», утвержденные приказом директора от 01.01.2000 № 001 (далее – Персональные данные), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7.1 Персональных данных изложить в следующей редакции:

«2.7.1. оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, автобиография, иные документы, представляемые в кадровую службу);».

1.2. Пункт 3.3.3 Персональных данных изложить в следующей редакции:

«3.3.3. реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;».

1.3. Дополнить Персональные данные разделом 8 следующего содержания:

**«8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ
СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

8.1. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, устанавливаются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

8.3. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий,

предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, в отношении пункта 1.3 - с 01.09.2021.

3. Секретарю МБОУ «СШ № 23» не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности) в течение семи рабочих дней после выхода на работу ознакомить под роспись всех работников МБОУ «СШ № 23» с настоящим приказом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Гордеева

Исполнитель: Бедрийчук Л.Р.
Телефон:46-48-12

Директору МБОУ «СШ № 23»

(должность, Ф.И.О. работодателя)

Гордеевой Ирине Владимировне

(Ф.И.О. работника)

паспорт серия _____ № _____

выдан « _____ » _____ г.
кем _____

зарегистрированной(го) по адресу: _____

контактный телефон _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных полностью)
представляю Работодателю (оператору)

МБОУ «СШ № 23»

(краткое наименование учреждения в соответствии с уставом)

(ОГРН 1022401633100, ИНН 2457015112), адрес местонахождения:

663302, Красноярский край, город Норильск, р-н Центральный, пр. Молодежный 19

(почтовый индекс, адрес учреждения)

свои персональные данные в целях ведения кадрового и бухгалтерского учёта, обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы; соблюдения норм и требований по охране труда и обеспечения личной безопасности работников Оператора, сохранности имущества; предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации; открытие личных банковских счетов работников Оператора для перечисления заработной платы; перечисление страховых взносов в негосударственные пенсионные фонды

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном

Директору МБОУ «СШ № 23»

(должность, Ф.И.О. работодателя)

Гордеевой Ирине Владимировне

(Ф.И.О. работника)

паспорт серия _____ № _____

выдан «__» _____ г.

кем _____

зарегистрированной(го) по адресу: _____

контактный телефон _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных полностью)
в соответствии с требованием статьи 10.1. Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Работодателю (оператору)
МБОУ «СШ № 23»

(краткое наименование учреждения в соответствии с уставом)

(ОГРН 1022401633100, ИНН 2457015112), адрес местонахождения:

663302, Красноярский край, город Норильск, р-н Центральный, пр. Молодежный 19

(почтовый индекс, адрес учреждения)

обрабатывать мои персональные данные, а именно: получить сведения о выдаче мне диплома о высшем образовании в Московском государственном педагогическом университете.

Цель получения персональных данных – установление уровня квалификации работников квалификационным требованиям, предъявляемых к занимаемой мной должности.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Обработка персональных данных может осуществляться с применением следующих основных способов: сбор, хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Согласие действует с 20 мая 2021 года по 31 декабря 2021 года. Я уведомлен (а), что в любое время могу письменно отозвать настоящее согласие.

«__» _____ 20__

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Директору МБОУ «СШ № 23»

(должность, Ф.И.О. работодателя)

Гордеевой Ирине Владимировне

(Ф.И.О. работника)

паспорт серия _____ № _____

выдан « _____ » _____ г.

кем _____

зарегистрированной(го) по адресу: _____

контактный телефон _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Настоящим я,

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных полностью)
в соответствии с требованием статьи 10.1. Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Работодателю (оператору)
МБОУ «СШ № 23»

_____ (краткое наименование учреждения в соответствии с уставом)
(ОГРН 1022401633100, ИНН 2457015112), адрес местонахождения:
663302, Красноярский край, город Норильск, р-н Центральный, пр. Молодежный 19
(почтовый индекс, адрес учреждения)

на обработку и публикацию информации о себе на сайте учреждения
<http://24426s023.edusite> согласно ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для обеспечения открытости и доступности информации о персональном составе педагогических работников:

- Общие: фамилия, имя, отчество, занимаемая должность с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, сведений об аттестации;
- Биометрические: цветное фотографическое изображение лица.

Запрещаю публиковать или иначе распространять иные персональные данные о себе, в том числе сведения о месте проживания, семейном положении и национальной принадлежности, о номере контактного телефона.

Настоящее согласие на размещение персональных данных действует с даты подписания и заканчивается в соответствии с требованиями Положения «Об обработке и защите персональных данных»

МБОУ «СШ № 23»

(краткое наименование учреждения в соответствии с уставом)

или в связи с увольнением согласно Трудового кодекса Российской Федерации и может быть отозвано мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)