

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 23»
(МБОУ «СШ № 23»)

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
МБОУ «СШ № 23»
г. Норильска
протокол № 2
от « 06 » 12 2019 г.



**Порядок приёма на обучение, о переводе, отчислении
по дополнительным общеобразовательным программам
в МБОУ «СШ №23»**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема и зачисления, обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) регламентируют порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в МБОУ «СШ № 23» (далее – «Учреждение»).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с: ФЗ от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных— данных» (с изменениями); Приказом Министерства образования и науки РФ - «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 № 196; СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к— устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26; Постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об - утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Уставом МБОУ «СШ № 23»; иными правовыми актами РФ, регламентирующие правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия: дополнительное образование - вид образования, который направлен на – всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования; обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные – общеобразовательные программы; заявители - законные представители несовершеннолетних (родители,– усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с

возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2. Учреждение принимает на обучение по дополнительным общеобразовательным программам детей в возрасте от 6,6 до 18 лет.

2.3. Прием заявлений осуществляется с 1 сентября календарного года до момента комплектования творческих объединений и спортивных секций из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

2.4. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.5. При комплектовании групп на следующий учебный год соблюдается принцип преемственности дополнительных образовательных программ.

2.6. Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), иных граждан – по их личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей на обучение по дополнительным образовательным программам в образовательную организацию не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, дополнительные сведения о ребенке.

3. Зачисление граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам производится приказом руководителя Учреждения на основании: заявления, поданного непосредственно в Учреждении,

3.2. В случае отсутствия у Учреждения согласия на обработку персональных данных, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение запрашивает такое согласие.

3.3. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

3.4. Отказ в зачислении может быть по причине отсутствия свободных мест, не предоставления необходимых документов.

3.5. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

3.6. Обучающиеся имеют право на перевод в объединение другой направленности в Учреждении при наличии свободных мест, для чего необходимо написать заявление на имя директора от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.8. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

4. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.1. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе производится по следующим основаниям: в связи с получением образования (по итогам успешного освоения программы); по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательной организации; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; по медицинским противопоказаниям.

4.2. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе оформляется приказом директора образовательной организации с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий Порядок действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.2. Настоящий Порядок действует до его отмены приказом директора Учреждения.